



# Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Viterbo

## DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Germiniano Queiroz, nº 187 – Centro – Santa Rosa de Viterbo – SP

Tel: (16) 3954-8836/ 3954-8837

CNPJ 45.368.545/0001-93

e-mail: diretoriasaude@santarosa.sp.gov.br

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. OBJETO

O presente Termo de Referência tem como objeto a **AQUISIÇÃO DE TESTES RÁPIDOS DE DENGUE** considerando o cenário epidemiológico atual e os benefícios associados ao diagnóstico precoce, de acordo com as normas, procedimentos e especificações técnicas mínimas que legislam sobre este objeto e detalhamentos descritos neste termo.

#### 2. PRAZO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

A aquisição deste insumo trata-se de compra direta do Departamento Municipal de Saúde para manutenção das atividades da Vigilância Epidemiológica possibilitando avaliar a condição dos pacientes sintomáticos em poucos minutos.

#### 3. ESPECIFICAÇÕES DO SERVIÇO E JUSTIFICATIVA

Em 2025, o Brasil deverá enfrentar um dos maiores surtos de dengue da última década, com dados do Ministério da Saúde apontando um aumento de 30% nos casos confirmados em relação ao mesmo período de 2024. Estima-se que mais de 1,5 milhão de casos foram notificados até o momento, com significativa incidência em regiões metropolitanas e áreas de alta densidade populacional. O aumento da transmissão está relacionado a fatores climáticos, como chuvas intensas e temperaturas elevadas, que favorecem a proliferação do mosquito *Aedes aegypti*.

Diante desse cenário, o diagnóstico precoce e a estratégia de manejo rápido são fundamentais para reduzir complicações graves, hospitalizações e óbitos, além de contribuir para o controle epidemiológico da doença. Nesse contexto, a aquisição emergencial de testes rápidos para dengue é uma medida imprescindível.

Ademais, o diagnóstico rápido permite a triagem eficaz dos pacientes, otimizando recursos e direcionando os casos graves para atendimento prioritário, uma vez que os testes rápidos permitem a detecção de anticorpos IgM, IgG e do antígeno NS1 em no máximo 20 minutos, possibilitando o início imediato do tratamento adequado e evitando a sobrecarga do sistema hospitalar.

Além do exposto, espera-se atingir benefícios como redução do tempo de diagnóstico e início imediato do tratamento, melhoria no monitoramento epidemiológico da doença, redução do número de hospitalizações e óbitos e eficiência na utilização dos recursos públicos de saúde.





# Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Viterbo

## DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Germiniano Queiroz, nº 187 – Centro – Santa Rosa de Viterbo – SP

Tel: (16) 3954-8836/ 3954-8837

CNPJ 45.368.545/0001-93

e-mail: [diretoriasaude@santarosa.sp.gov.br](mailto:diretoriasaude@santarosa.sp.gov.br)

A aquisição direta de testes rápidos para dengue, conforme Termo de Formalização de Demanda nº 11/2025, é uma medida necessária e urgente, considerando o cenário epidemiológico atual e os benefícios associados ao diagnóstico precoce. A medida respeita os princípios da legalidade, eficiência e economicidade, previstos na legislação vigente, e visa atender ao direito fundamental à saúde da população, além de respaldada pela Lei nº 14.133/2021, que rege as licitações e contratos administrativos, especificamente no art. 75, inciso VIII, que prevê dispensa de licitação em casos de emergência ou calamidade pública. Tal situação ocorre quando há necessidade de atendimento imediato para evitar danos à saúde da população, como no caso atual da dengue.

A empresa contratada deverá fornecer o produto solicitado após emissão da Autorização de Fornecimento e a entrega deve ser realizada no Almoxarifado da Saúde na Rua Sete de Setembro, nº 885, em Santa Rosa de Viterbo, CEP 14.270-000 das 08:30hs às 10:30hs e das 13:00hs às 16:30hs.

Os itens deverão ser entregues no prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento, que será transmitida via e-mail, podendo a entrega ser feita de forma parcial.

As despesas de frete/embalagem, impostos, encargos incidentes, deverão ser inclusos no preço da proposta e em hipótese alguma deverão ser cobrados separado quando da emissão da nota fiscal/fatura.

#### 4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Realizar os atos relativos à cobrança do cumprimento pela **Contratada** das obrigações contratuais assumidas e aplicar sanções, garantida a ampla defesa e o contraditório, decorrentes do descumprimento das obrigações contratuais;

Efetuar o pagamento de acordo com o estabelecido;

Promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento dos objetos, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas;

Comunicar prontamente à **Contratada**, qualquer anormalidade no objeto recebido, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência;

Notificar previamente à **Contratada**, quando da aplicação de sanções administrativas;

Requisitar o fornecimento dos produtos, conforme as necessidades do Departamento de Saúde, que atestará o recebimento do mesmo;

Proporcionar condições à **Contratada** para que possa fornecer o produto dentro das normas estabelecidas;

Comunicar à **Contratada** qualquer irregularidade na entrega do produto e interromper imediatamente o fornecimento, se for o caso.

Solicitar a substituição do produto que não apresentar condições de ser utilizado;

Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados;

Atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação.





# Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Viterbo

## DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Germiniano Queiroz, nº 187 – Centro – Santa Rosa de Viterbo – SP

Tel: (16) 3954-8836/ 3954-8837

CNPJ 45.368.545/0001-93

e-mail: [diretoriasaude@santarosa.sp.gov.br](mailto:diretoriasaude@santarosa.sp.gov.br)

Efetuar o pagamento à **Contratada** por meio de crédito em conta corrente bancária, mediante a apresentação da respectiva nota fiscal, devidamente discriminada e acompanhada do correspondente atestado de entrega, emitido pela Secretaria Requisitante, por meio do fiscalizador designado.

Notificar, por escrito, à **Contratada** da aplicação de qualquer sanção

Solicitar em qualquer tempo a suspensão do contrato caso os serviços não estejam correspondendo com os requisitos exigidos na execução do objeto, devidamente formalizado e justificado.

### 5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Envidar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados;

Efetuar a entrega dos insumos em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente, quando for o caso, as indicações da marca, fabricante, tipo, procedência e prazo de validade;

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na Ata de Registro de Preços;

Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;

Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Contratante, a usuários participantes ou a terceiros, em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita



# Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Viterbo

## DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Germiniano Queiroz, nº 187 – Centro – Santa Rosa de Viterbo – SP

Tel: (16) 3954-8836/ 3954-8837

CNPJ 45.368.545/0001-93

e-mail: [diretoriasaude@santarosa.sp.gov.br](mailto:diretoriasaude@santarosa.sp.gov.br)

### 6. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 20 dias contados a partir da emissão do documento fiscal de acordo com o valor dos produtos solicitados e efetivamente fornecidos.

Após conferência e assinatura do responsável da pasta, o documento será encaminhado para o Departamento de Finanças, que efetuará o pagamento conforme cronograma de apresentação dos créditos.

Santa Rosa de Viterbo, 08 de janeiro de 2025

  
**André Salomão Salomen Nader**  
*Diretor do Departamento Municipal de Saúde*